



#GemeinsamWirtschaftStärken



Ausbildung digital:
Online Prüfungsanmeldung
für Ausbildungsbetriebe

Informationen für Ausbildungsbetriebe



Industrie- und Handelskammer
Mittlerer Niederrhein

- I. Anmeldung in der Anwendung
- II. Grundfunktionen
- III. Anmeldung weitergeben
- IV. Nachrichtenfunktionen



Anmeldung in der Anwendung

1

<https://pruefungsanmeldung.gfi.ihk.de>

- Navigieren Sie zum o. g. Link und rufen die Anwendung via Webbrowser auf (Schritt 1)
- Auf der angezeigten Login-Maske verwenden Sie die von der IHK bereitgestellten Logindaten (Schritt 2)

2

Willkommen
Bitte melden Sie sich an

FreiErfunden@feierfighter.de

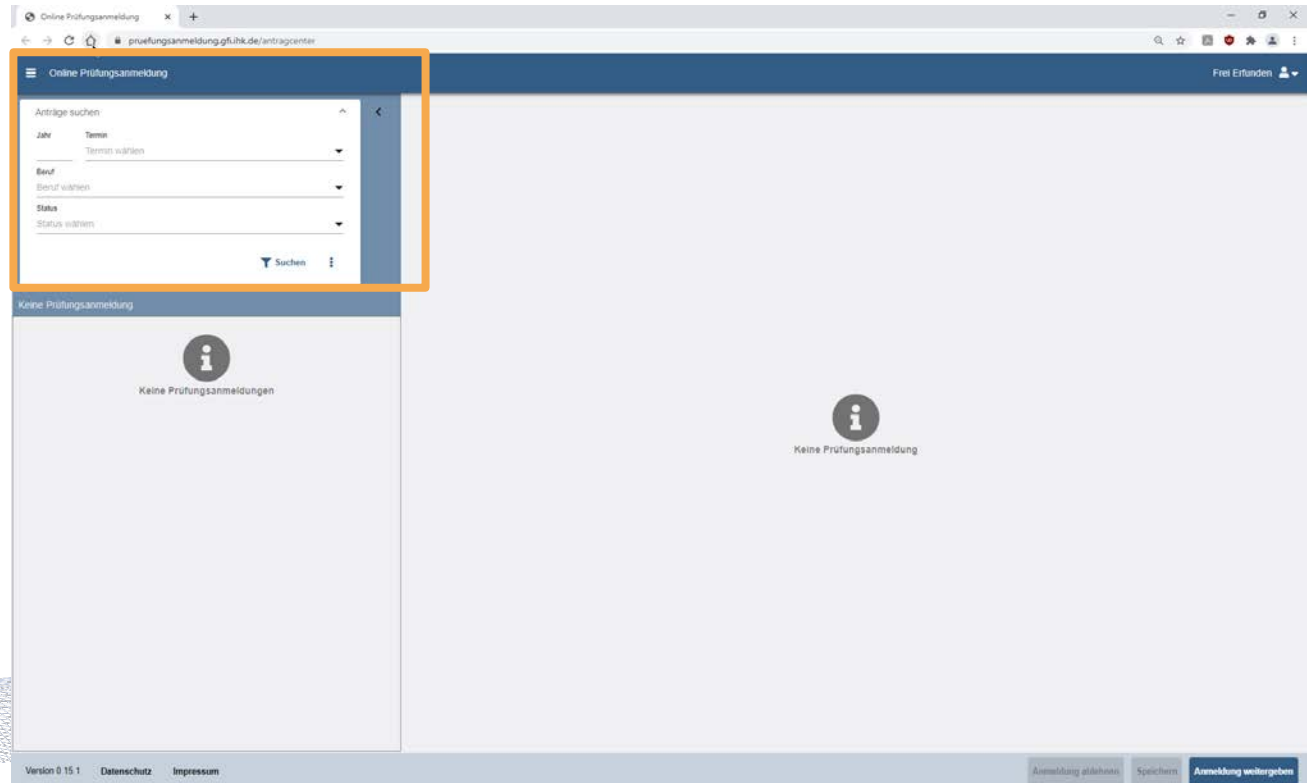
.....

Anmelden

Passwort vergessen
Benutzernamen zusenden
Sie haben noch kein Konto?
Registrieren Sie sich und setzen Sie sich mit Ihrer IHK in Verbindung.
Datenschutzerklärung

Grundfunktionen - Filter

- ❖ Nachdem Login gelangen Sie in die Anwendung
- ❖ Die Übersicht ist zunächst leer, da aufgrund von ggf. vielen Anträgen die Performance leidet
- ❖ Wählen Sie über den Filter den gewünschten Zeitraum, Beruf, Jahr oder Status aus um zu den Anträgen zu gelangen
- ❖ Sie können auch direkt auf Suchen klicken ohne Parameter zu setzen



Online Prüfungsanmeldung

pruefungsanmeldung.gfi.ihk.de/antragcenter

Online Prüfungsanmeldung

Anträge suchen

Jahr Termin

Termin wählen

Beruf

Beruf wählen

Status

Status wählen

Suchen

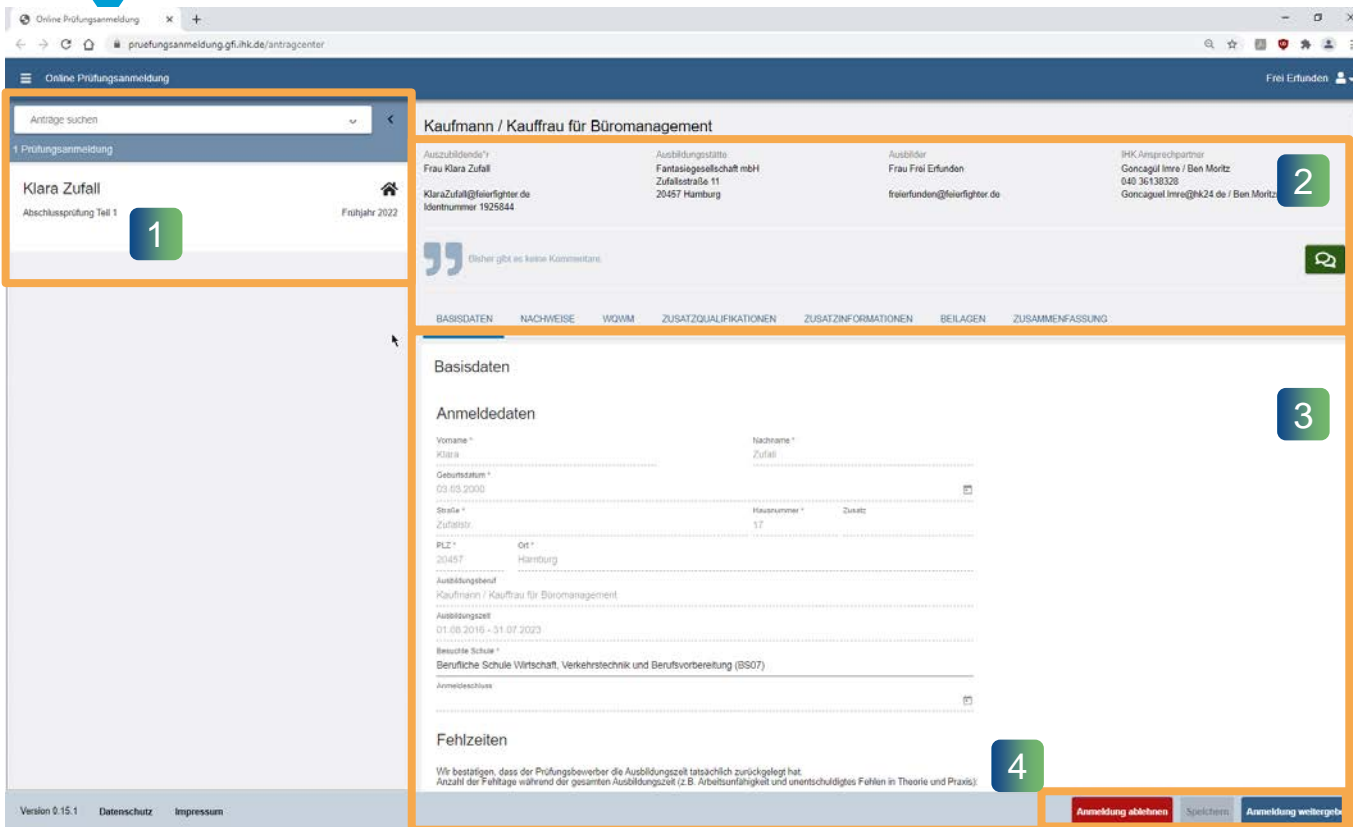
Keine Prüfungsanmeldung

Keine Prüfungsanmeldung

Version 0 15 1 | Datenschutz | Impressum

Anmeldung ablehnen | Speichern | Anmeldung weitergeben

2) Grundfunktionen - Überblick



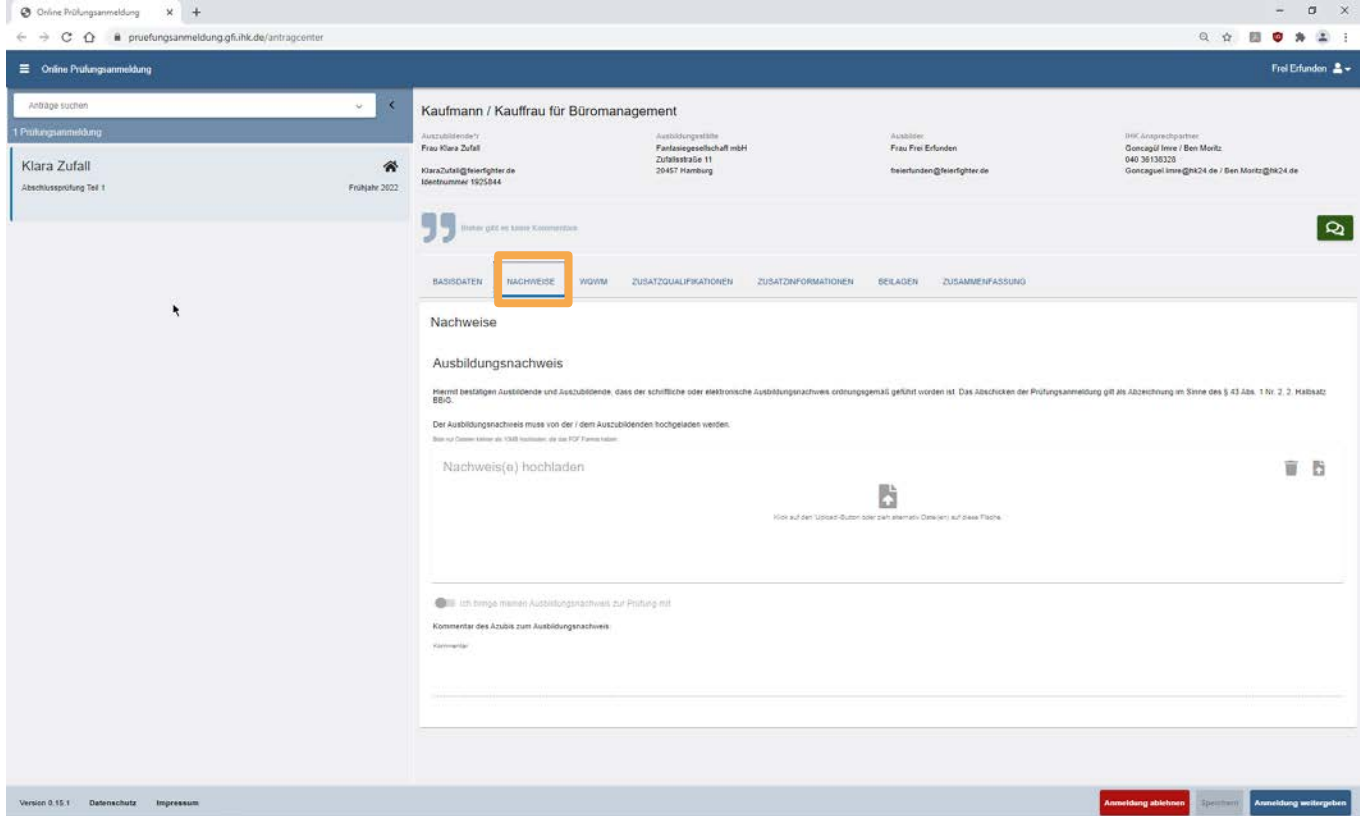
The screenshot shows the 'Online Prüfungsanmeldung' interface. It is divided into several sections:

- 1:** A search bar at the top left with the text 'Anträge suchen' and a dropdown arrow.
- 2:** A header area for the selected application, 'Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement', containing applicant details (Frau Klara Zufall), training provider information (Fantasiegesellschaft mbH), and contact details for the instructor (Frau Frei Erfunden).
- 3:** The 'Basisdaten' section, which includes a form for 'Anmeldedaten' with fields for name, date of birth, address, and training details.
- 4:** The bottom right area containing three buttons: 'Anmeldung ablehnen' (red), 'Speichern' (grey), and 'Anmeldung weitergeben' (blue).

- ❖ Nachdem Sie den Filter gesetzt haben gliedert sich die Anwendung in zwei wesentliche Bereiche: Links die Prüfungsanmeldungen und rechts die Inhalte der Anträge zum ausgewählten Element (1 & 2)
- ❖ In Bereich 3 können Sie die Anmeldung zur Prüfung bearbeiten und sich via Registerkarten vor- und zurücknavigieren
- ❖ Nach Abschluss und Eingabe aller Daten können Sie die Anmeldung an den Azubi weitergeben – oder ablehnen. Die Ablehnung sollte gut überlegt sein, da der Vorgang nach Ablehnung gelöscht wird. (4)

2) Grundfunktionen - Nachweise

- ❖ Die Registerkarte Nachweise ist für den Azubi vorgesehen
- ❖ Hier können Sie als Ausbildungsbetrieb keine Datei hochladen



Online Prüfungsanmeldung

pruefungsanmeldung.gfi.ihk.de/antragcenter

Frei Erfunden

Anträge suchen

1 Prüfungsanmeldung

Klara Zufall
Abschlussprüfung Teil 1
Frühjahr 2022

Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement

Auszubildende(r)
Frau Klara Zufall
Klara.Zufall@feuerfighter.de
Identifikationsnummer 1925844

Ausbildungsstelle
Fertilegesellschaft mbH
Zulassungssite 11
20457 Hamburg

Ausbilder
Frau Frei Erfunden
frei.erfunden@feuerfighter.de

IHK Ansprechpartner
Goncagü Imre / Ben Moritz
040 3013023
Goncaguel.imre@ihk24.de / Ben.Moritz@ihk24.de

Wählen Sie eine Karteikarte

Basissdaten **NACHWEISE** WGWIM ZUSATZQUALIFIKATIONEN ZUSATZINFORMATIONEN BEILAGEN ZUSAMMENFASSUNG

Nachweise

Ausbildungsnachweis

Hiervon bestätigen Auszubildende und Auszubildende, dass der schriftliche oder elektronische Ausbildungsnachweis ordnungsgemäß geführt worden ist. Das Absuchen der Prüfungsanmeldung gilt als Abzeichnung im Sinne des § 43 Abs. 1 Nr. 2, 2. Halbsatz BBiG.

Der Ausbildungsnachweis muss von der / dem Auszubildenden hochgeladen werden.

Siehe zur Daten-Erhebung die VSBG Vorschriften der der PDF Formulare.

Nachweis(a) hochladen

Klicken auf den Upload-Button oder ziehen mehrere Dateien auf diese Fläche.

Ich bringe meinen Ausbildungsnachweis zur Prüfung mit

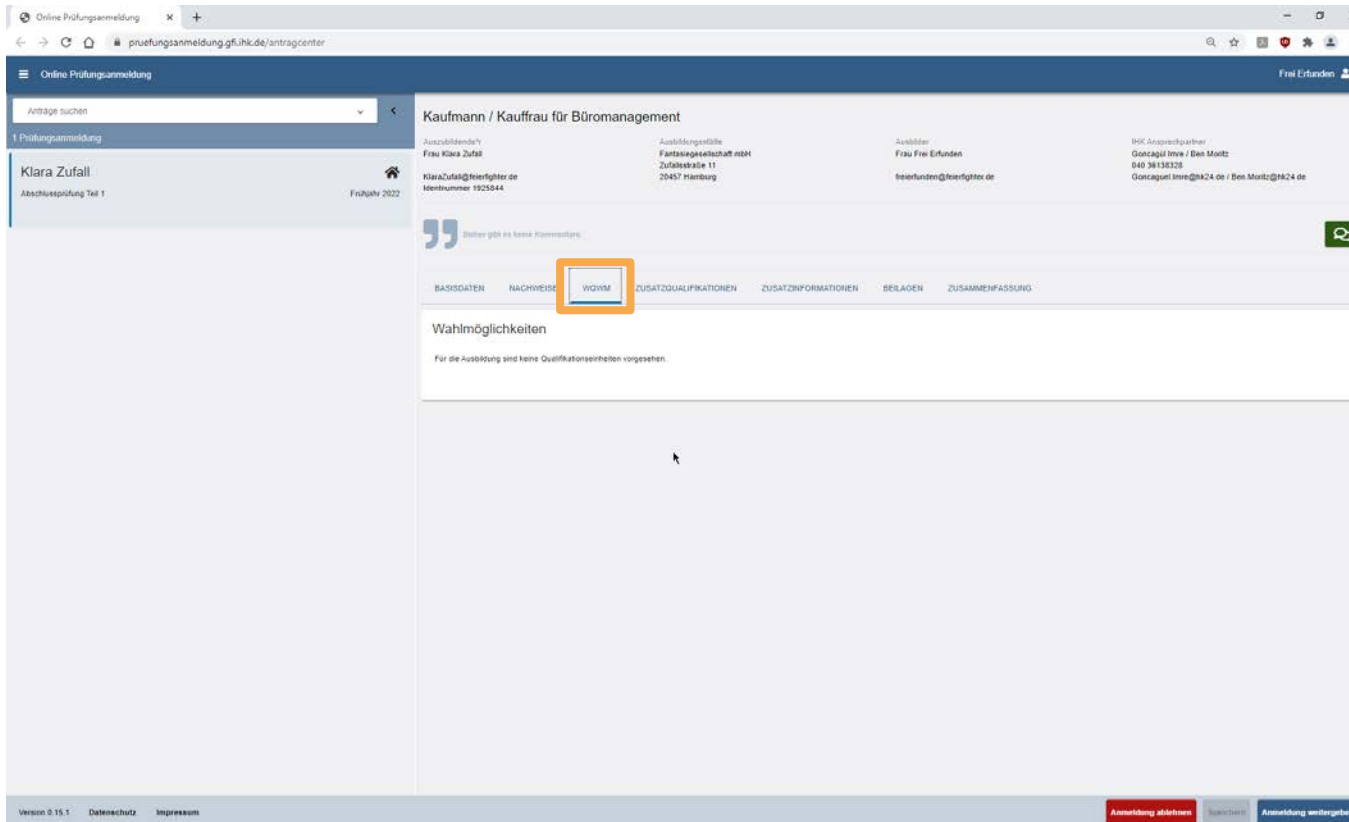
Kommentar des Azubis zum Ausbildungsnachweis

Kommentar:

Version 0.15.1 | Datenschutzerklärung | Impressum

Anmeldung ablehnen | Speichern | Anmeldung weitergeben

2) Grundfunktionen - Wahlmöglichkeiten

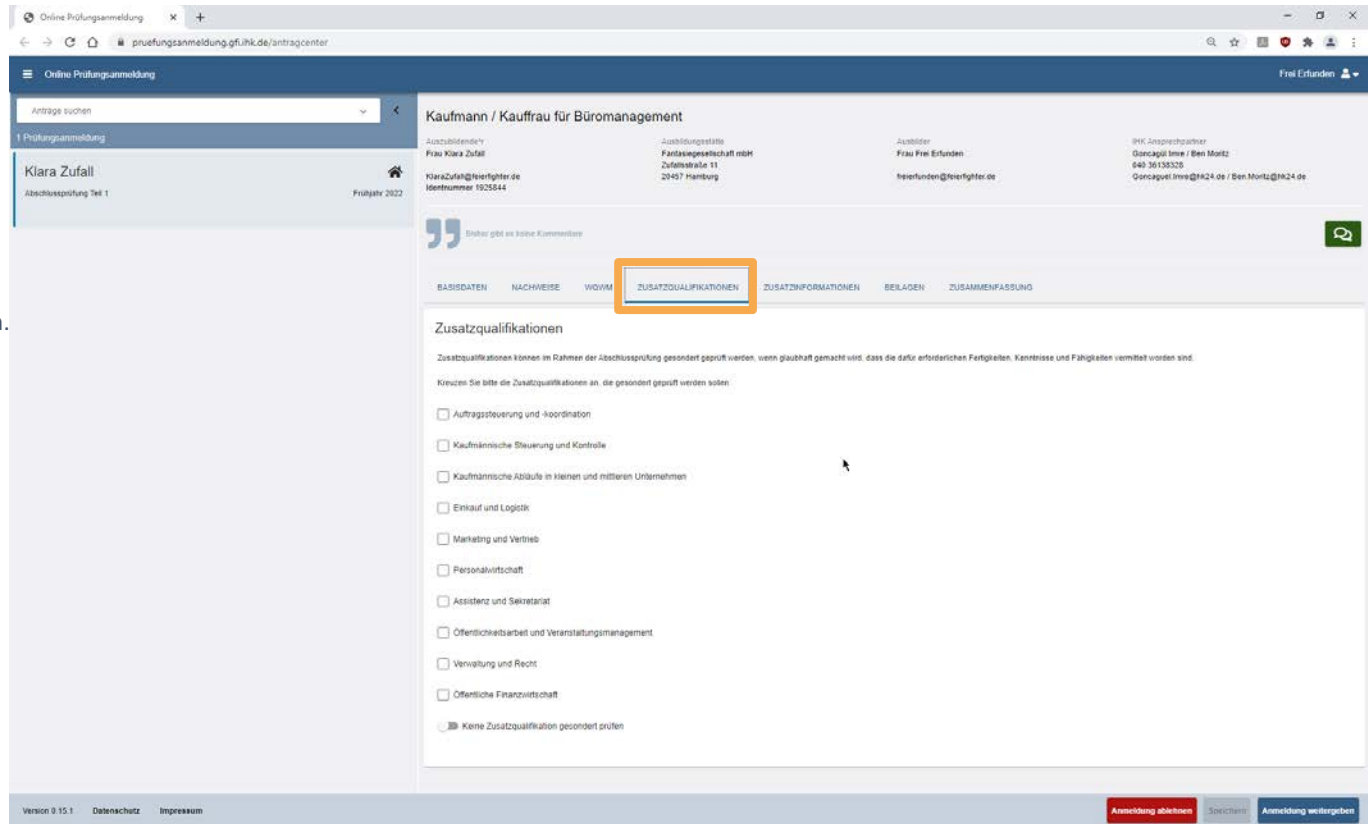


The screenshot shows the 'Online Prüfungsmeldung' interface. The main content area is titled 'Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement'. Below the header, there are several tabs: 'BASISDATEN', 'NACHWEISE', 'WQVM', 'ZUSATZQUALIFIKATIONEN', 'ZUSATZINFORMATIONEN', 'BELAGEN', and 'ZUSAMMENFASSUNG'. The 'WQVM' tab is highlighted with an orange box. Below the tabs, the section is titled 'Wahlmöglichkeiten' and contains the text: 'Für die Ausbildung sind keine Qualifikationseinheiten vorgesehen.' At the bottom of the page, there are buttons for 'Anmeldung ablehnen', 'Speichern', and 'Anmeldung weitergeben'.

- ❖ In dieser Registerkarte sind die Wahlmöglichkeiten für den jeweiligen Ausbildungsberuf hinterlegt.
- ❖ Setzen Sie hier, falls nicht schon gesetzt die Wahlmöglichkeiten

2) Grundfunktionen - Zusatzqualifikationen

- ❖ Die Zusatzqualifikationen zum jeweiligen Ausbildungsberuf sind in dieser Registerkarte aufgeführt.
- ❖ Setzen Sie die Häkchen an den entsprechenden Stellen.

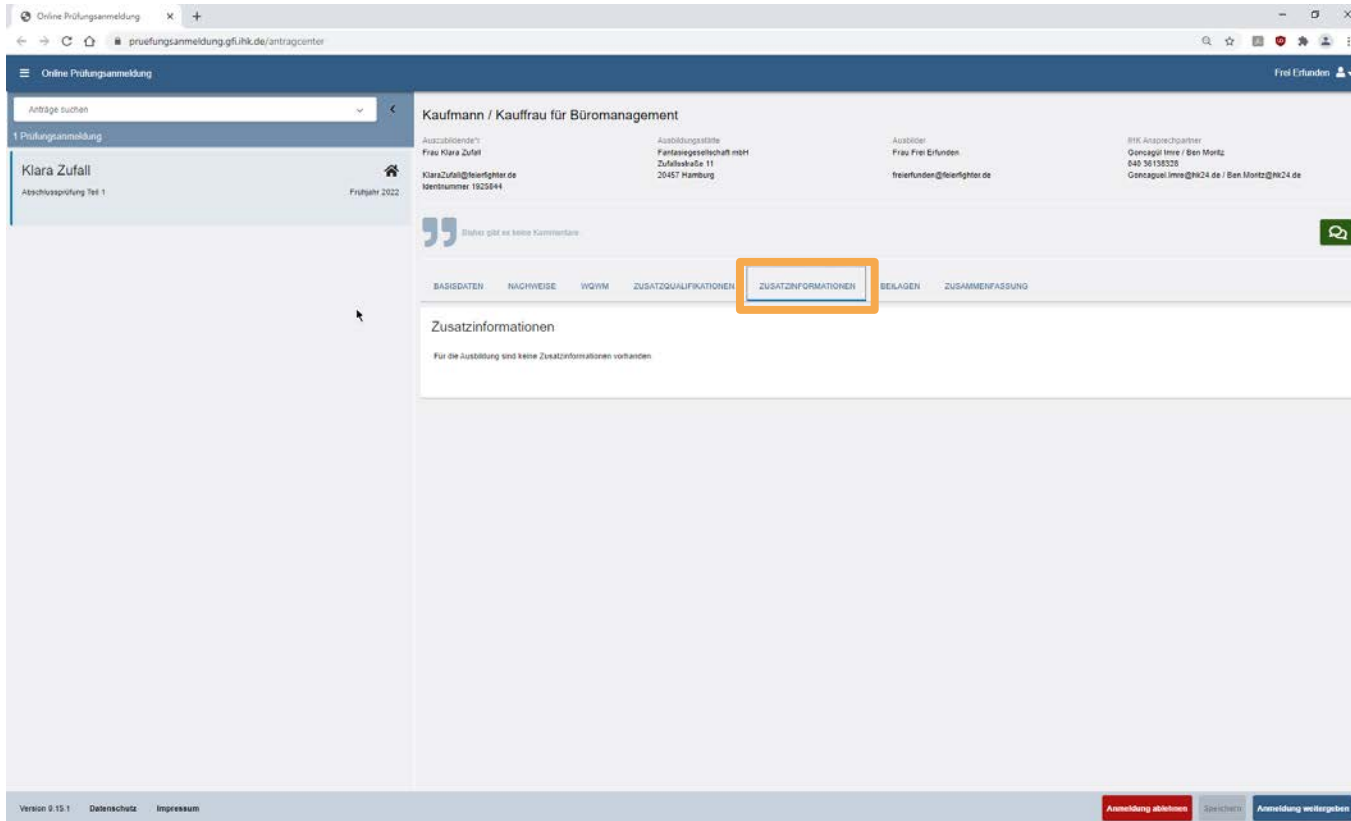


The screenshot shows the 'Online Prüfungsanmeldung' interface for the profession 'Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement'. The user is 'Frau Klara Zufall'. The 'Zusatzqualifikationen' section is highlighted with an orange box and contains the following list of checkboxes:

- Auftragssteuerung und -koordination
- Kaufmännische Steuerung und Kontrolle
- Kaufmännische Abläufe in kleinen und mittleren Unternehmen
- Einkauf und Logistik
- Marketing und Vertrieb
- Personalwirtschaft
- Assistenz und Sekretariat
- Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement
- Verwaltung und Recht
- Öffentliche Finanzwirtschaft
- Keine Zusatzqualifikation gesondert prüfen

At the bottom of the page, there are buttons for 'Anmeldung ablehnen', 'Speichern', and 'Anmeldung weitergeben'.

2) Grundfunktionen - Zusatzinformationen

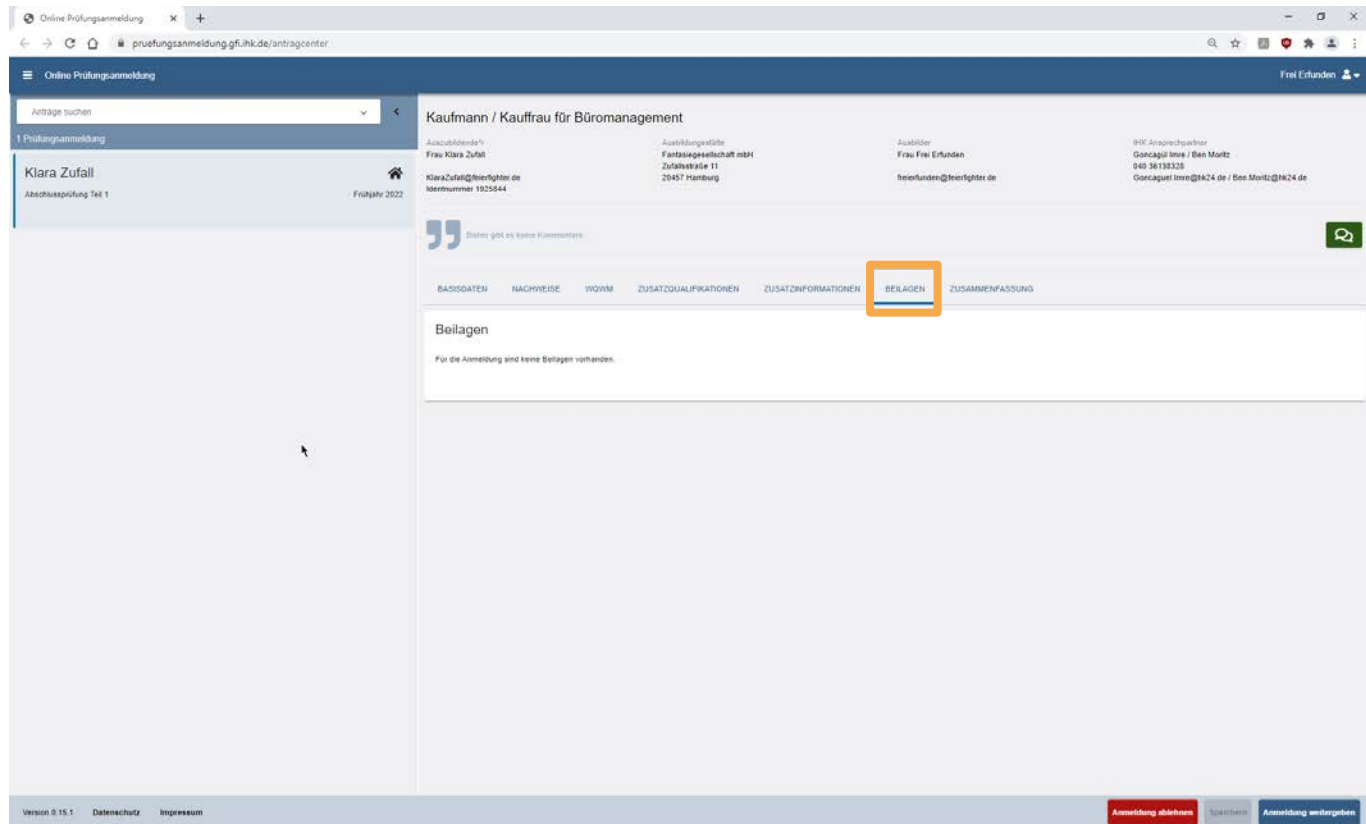


The screenshot shows the 'Online Prüfungsanmeldung' interface. The main content area displays details for 'Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement'. The 'Zusatzinformationen' tab is highlighted with an orange box. Below the tabs, the text reads: 'Für die Ausbildung sind keine Zusatzinformationen vorhanden.' The footer contains the version '9.15.1', links for 'Datenschutz' and 'Impressum', and buttons for 'Anmeldung ablehnen', 'Speichern', and 'Anmeldung weitergeben'.

- ❖ Zusatzinformationen, die von der IHK bereitgestellt werden, werden an dieser Stelle bereit gestellt.

2) Grundfunktionen - Beilagen

- ❖ Beilagen die sonst mit der Papiervariante verschickt wurden, werden online an dieser Stelle präsentiert.
- ❖ Die Beilagen sind individuelle Dokumente und Informationen, die die IHK zu den Ausbildungsberufen bereitstellen.

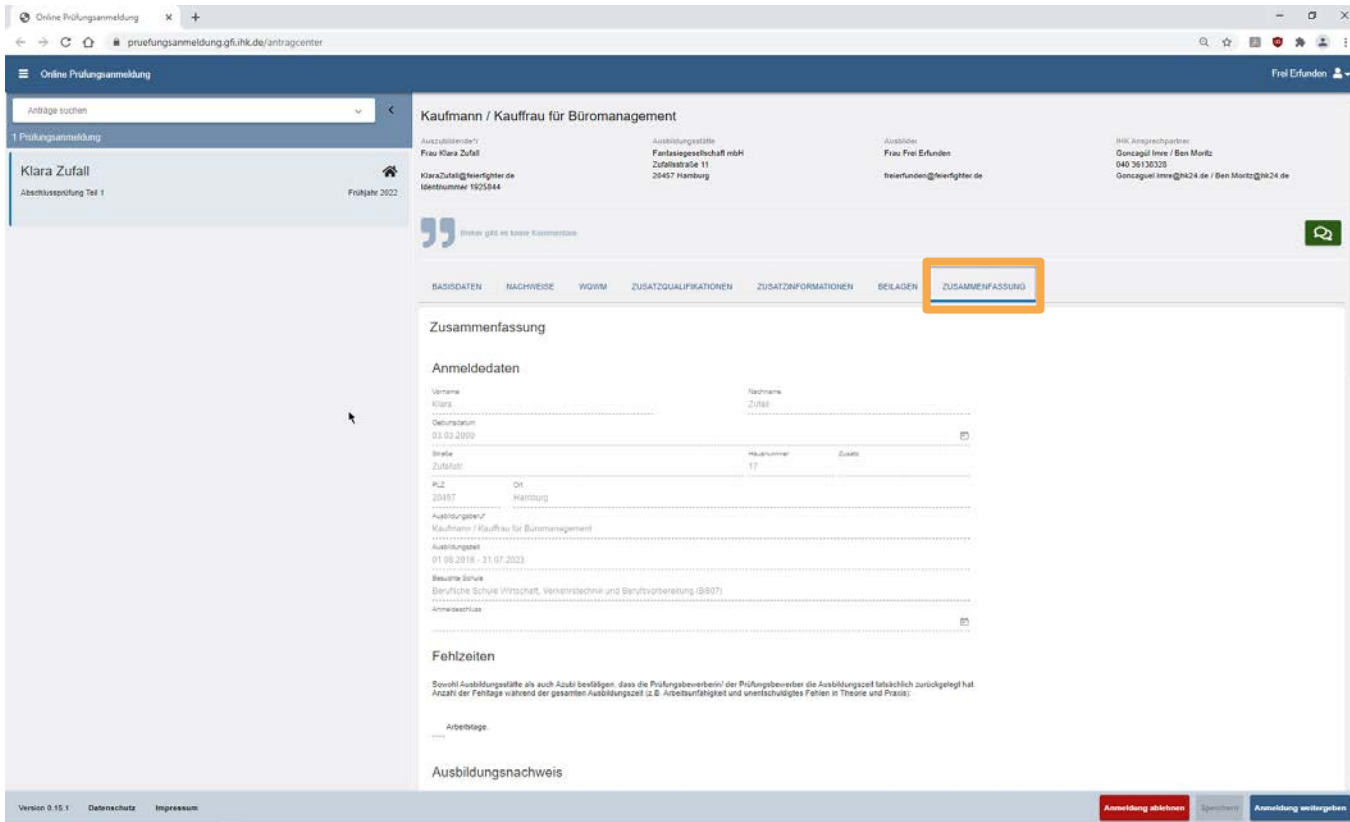


The screenshot shows the 'Online Prüfungsmeldung' interface. The main content area displays the application details for 'Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement'. The 'Beilagen' tab is highlighted with an orange box, and the text below it reads: 'Für die Anmeldung sind keine Beilagen vorhanden.' (No attachments are provided for the application.)

Navigation tabs include: BASISDATEN, NACHWEISE, YQWV, ZUSATZQUALIFIKATIONEN, ZUSATZINFORMATIONEN, **BEILAGEN**, and ZUSAMMENFASSUNG.

Footer information: Version 9.15.1, Datenschutz, Impressum, Anmeldeung abbrechen, Anmeldeung weitergeben.

2) Grundfunktionen - Zusammenfassung



The screenshot shows the 'Online Prüfungsmeldung' interface. The main content area is titled 'Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement'. The 'Zusammenfassung' tab is highlighted with an orange box. Below the navigation bar, the 'Anmeldedaten' section contains the following information:

Vorname	Klara		Nachname	Zufall
Geburtsdatum	03.03.2009			
Initialen	Klarname	17	Stadte	
PLZ	Ort	20457 Hamburg		
Ausbildungsbereich	Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement			
Ausbildungszeitraum	01.09.2018 - 31.07.2023			
Berufliche Schule	Berufliche Schule Wirtschaft, Vorkenntnisse und Berufsvorbereitung (BS07)			
Anmerkung				

Below this, the 'Fehlzeiten' section includes a note: 'Sowohl Ausbildungsbetriebe als auch Azubis bestätigen, dass die Prüfungsbeurteilung der Prüfungsbeurteilung die Ausbildungszeit tatsächlich zurückgelegt hat. Anzahl der Fehlzeiten während der gesamten Ausbildungszeit (z.B. Arbeitsunfähigkeit und unentschuldigtes Fehlen in Theorie und Praxis)'. At the bottom, there are buttons for 'Anmeldung abbrechen', 'Speichern', and 'Anmeldung weitergeben'.

- ❖ Nachdem Sie die Anmeldung zur Prüfung digital ausgefüllt haben, werden Sie im letzten Schritt aufgefordert alle Angaben zu prüfen.
- ❖ Wichtig!: Die Bestätigung über die Richtigkeit der Angaben erfolgt über ein Schieberegler am Ende der Zusammenfassung.
- ❖ Falls Eingaben nicht korrekt erfolgt sind, wird die Anwendung entsprechende Hinweise geben.

3) Grundfunktionen – Tipps & Hinweise

- ❖ Speichern Sie sich den Link zur Anwendung ggf. als Lesezeichen im Browser ab.
- ❖ Zu Beginn wird die Anwendung „leer“ gestartet. Setzen Sie zunächst Filterkriterien damit Einträge angezeigt werden können. Wahlweise können Sie auch keine Filter setzen und sofort auf „Suchen“ klicken. In diesem Fall werden Ihnen alle Einträge angezeigt.
- ❖ „Ablehnen“ – die Online Prüfungsanmeldung sollten Sie nur ablehnen, wenn Sie wirklich sicher sind. Ist der Antrag abgelehnt kann man die Anmeldung zur Prüfung nur durch eine erneute Abstimmung mit der IHK erzeugen. Ansonsten ist der Antrag aus dem System gelöscht.
- ❖ Falls Eingaben nicht korrekt erfolgt sind, wird die Anwendung entsprechende Hinweise geben.
- ❖ Bei Fragen und Problemen sprechen Sie die Kolleginnen und Kollegen der IHK an.



Welche Daten darf die Ausbildungsbetrieb pflegen

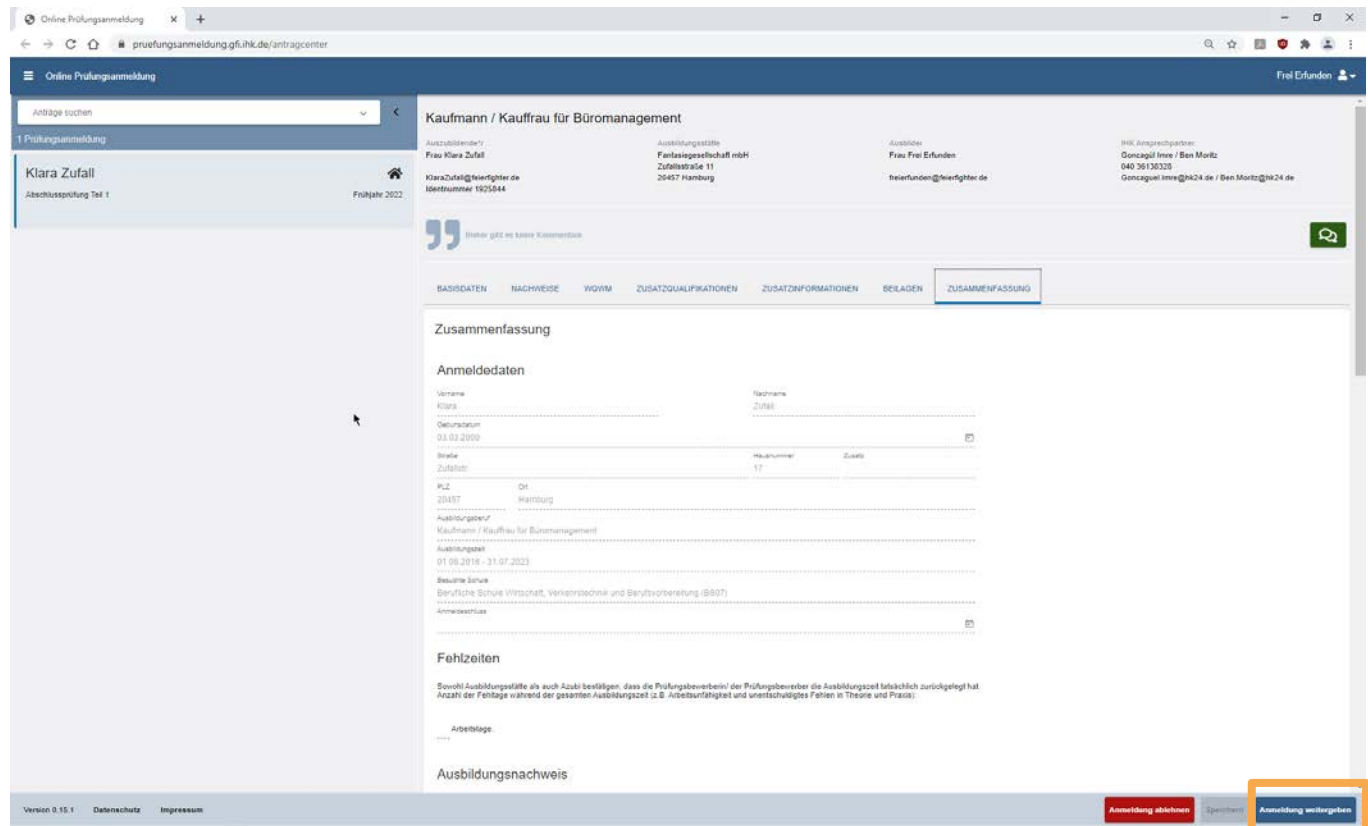
- Ablehnung der Anmeldung
- Berufsschule
 - Fehlzeiten
- Wahlqualifikationen
- Wahlmöglichkeiten
- Zusatzqualifikationen
 - Bestätigung der Richtigkeit der Daten

3) Anmeldung weitergeben

- Nachdem Sie die Anmeldung ausgefüllt haben und alle Angaben korrekt sind, wird die Anmeldung an den Azubi zur Kontrolle und Freigabe weitergegeben.

Welche Daten darf der AZUBI pflegen

- Vorname / Nachname
 - Geburtsdatum
- Ausbildungsnachweis
 - Antrag auf Nachteilsausgleich
- Auswahl freiwilliger Wiederholung bereits bestandener Fächer
 - Bestätigung der Richtigkeit der Daten

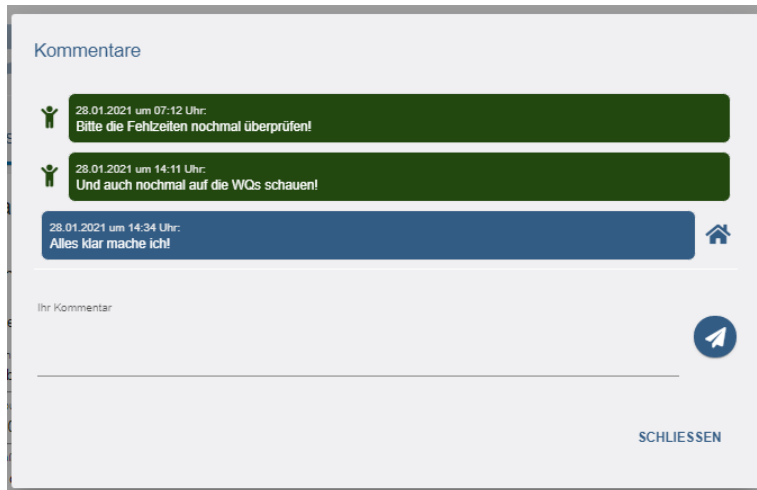


The screenshot shows the 'Online Prüfungsmeldung' interface. The main content area displays the 'Zusammenfassung' (Summary) of the application for 'Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement'. The 'Anmeldedaten' (Application Data) section includes the following information:

Anmeldedaten		
Vorname	Nachname	
Klara	Zufall	
Geburtsdatum: 03.03.2000		
Strasse	Hausnummer	Stadt
Zufahrt:	17	
PLZ	Ort	
20457	Hamburg	
Ausbildungsort		
Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement		
Anstellungszeit		
01.09.2018 - 31.07.2023		
Berufliche Schule		
Berufliche Schule Wirtschaft, Verkehrstechnik und Berufsvorbereitung (BSW)		
Anmeldeschluss		
Fehlzeiten		
Sowohl Ausbildungsbetriebe als auch Azubi bestätigen, dass die Prüfungsbeurteilung der Ausbildungsstellen faktisch zurückgelegt hat. Azubi die Fertigkeit während der gesamten Ausbildungszeit (z.B. Arbeitsunfähigkeit und unentschuldigtes Fehlen in Theorie und Praxis).		
Arbeitslage		
Ausbildungsnachweis		

At the bottom right of the interface, there are two buttons: 'Anmeldung ablehnen' (Application refused) and 'Anmeldung weitergeben' (Application forwarded). The 'Anmeldung weitergeben' button is highlighted with an orange box.

4) Nachrichten und Rückfragen



Die Anwendung ermöglicht eine direkte Kommunikation im Prozess. Alle Beteiligten können bei Bedarf so die Anmeldung zur Prüfung bestmöglich vorbereiten und an die IHK weitergeben.

- ❖ Letzter Kommentar immer auf der Startseite
- ❖ Piktogramm zeigt Autor der Nachricht
- ❖ Hilft bei dem Workflow der Bearbeitung ohne Medienbruch
(z.B. Email)

Online Anmeldung statt Papier – wie geht es los?

1

Ausbildungsbetrieb hinterlegt eine elektronische Adressierung bei der IHK



2

Ausbildungsbetrieb erhält jetzt Benachrichtigungen zu neuen Prüfungsanmeldungen per Mail



3

Die entsprechenden Sachbearbeiter:innen oder Ausbilder:innen loggen sich ein und bearbeiten die Anträge und geben diese an den Azubi weiter.



4

Der Azubi bekommt per Mail einen Hinweis, ergänzt seinen Antrag in der Onlineprüfungsanmeldung und gibt den Antrag an die IHK weiter



5

Es kann vorkommen, dass der Azubi den Antrag mit Hinweisen versieht und dieser erneut eine Schleife zur Ausbildungsbetrieb zieht



6

Die IHK bearbeitet den Antrag und setzt den Prüfungsstand auf „angemeldet“



i

WICHTIG!

Informationen über neue Prüfungsanmeldungen gehen kommen globale E-Mail an.

Als Betrieb müssen Sie sicherstellen, dass alle erforderlichen Personen ein Login zur Anwendung erhalten haben.

Mit diesem Account kann der Prozess erst genutzt werden. Sie erhalten die Accountdaten von Ihrer IHK über www.ihk-krefeld.de/28485

Kontakt und Support

Die IHK freut sich Ihnen den Prozess der Prüfungsanmeldung digital anbieten zu können.

Für Fragen und technische Probleme können Sie uns jederzeit ansprechen.

02151 635-455

